

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG NĂM HỌC 2024-2025
(Kèm theo Kế hoạch số 26/KH-MNGT, ngày 13 tháng 9 năm 2024
của trường Mầm non Gia Tân)

Tháng 9/2024	<ul style="list-style-type: none">- Huy động cháu ra nhóm lớp.- Khai giảng năm học mới- Xây dựng phương án phòng chống bão số 3- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm Tết Trung thu cho bé- Triển khai nhiệm vụ năm học, Tham gia học bồi dưỡng chuyên môn cấp huyện .- Tổ chức cho trẻ ăn bán trú tại trường đảm bảo chất lượng, ký hợp đồng thực phẩm- Ban giám hiệu kiểm tra chuyên đề “Lớp học an toàn” “ Trang trí nhóm lớp”- Chuẩn bị mọi điều kiện tổ chức Hội nghị cán bộ viên chức cấp tổ, cấp trường.- Giao chỉ tiêu kế hoạch cho từng nhóm, lớp, tổ khối để huy động trẻ đến trường.- Cập nhật số liệu vào hệ thống phần mềm CSDL ngành, phần mềm PCGD T5T- Xây dựng kế hoạch duy trì trường chuẩn Quốc gia mức độ 2; Nội quy- Quy chế năm học 2024 – 2025;- Lập kế hoạch các khoản thu, báo cáo các khoản thu trong năm học với Hội đồng giáo dục xã - Họa ban đại diện phụ huynh- báo cáo trình phòng GD- Chỉ đạo giáo viên ở các nhóm, lớp và các bộ phận chuyên môn của trường xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2024 – 2025, hoàn thành hồ sơ, sổ sách theo quy định. Các tổ chuyên môn triển khai công tác của tổ và bồi dưỡng chuyên môn.- Chỉ đạo các nhóm lớp cân, đo theo dõi sức khỏe trên biểu đồ tăng trưởng.- Giao chỉ tiêu kế hoạch cho từng nhóm, lớp; tổ khối để huy động trẻ đến trường.- Phát động phong trào thi đua “ Xây dựng trường , lớp xanh- an toàn- thân thiện”- Hưởng ứng tháng an toàn giao thông.- Ký hợp đồng lao động cô nuôi, bảo vệ trường..- Chỉ đạo các nhóm, lớp cho trẻ làm quen với bài hát Quốc ca vào các ngày đầu tuần, các ngày hội, ngày lễ, đưa các nội dung giáo dục văn hoá truyền thống lồng ghép vào các hoạt động giáo dục, các hoạt động ngoại khoá, các trò chơi dân gian, làn điệu dân ca phù hợp với điều kiện cụ thể của nhà trường, địa phương và Chương trình GDMN.- Hiệu trưởng, hiệu phó duyệt kế hoạch.- Xây dựng tiêu chí đánh giá thi đua cá nhân- Tuyên truyền kỷ niệm 782 năm ngày sinh danh tướng Yết Kiêu.
-------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Hiệu trưởng, hiệu phó duyệt kế hoạch - Họp hội đồng sư phạm, thực hiện công tác báo cáo thống kê và công khai tài chính.
Tháng 10/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục huy động trẻ ở địa bàn đến học tại trường. - Công khai chất lượng giáo dục theo thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ giáo dục và đào tạo, quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân - Triển khai chương trình “<i>Tôi yêu Việt nam</i>”; Chỉ đạo các nhóm lớp tiếp tục lồng ghép phù hợp các hoạt động giáo dục ATGT cho trẻ mẫu giáo từ 3 đến 5 tuổi tăng cường việc sử dụng các nguồn tài liệu như phim hoạt hình và truyện tranh “<i>Vui giao thông</i>” cùng các giáo cụ khác trong giáo dục ATGT cho trẻ - Hội nghị cấp tổ; Hội nghị cán bộ viên chức cấp trường. - Tham dự mô hình điểm chuyên đề” Xây dựng môi trường trong và ngoài lớp học theo hướng lấy trẻ làm trung tâm tại MN Nhật Tân. - Tổ chức thực hiện chuyên đề : Khôi mẫu giáo “<i>Nâng cao chất lượng tổ chức hoạt động trải nghiệm theo hướng STEAM</i> ; Nhà trẻ “<i>Nâng cao chất lượng tổ chức các hoạt động trải nghiệm thông qua lĩnh vực phát triển ngôn ngữ</i>” - Phối hợp với bệnh viện Gia Lộc khám sức khỏe định kỳ cho trẻ, khám sức khỏe cho CBGV-Nhân Viên - Sinh hoạt chuyên môn liên trường (Gia Tân – Thống Nhất- Gia Lương – Lê lợi Tân Tiến) tại trường MN Tân Tiến với nội dung:Tổ chức hoạt động giáo dục âm nhạc theo hướng tiếp cận đa văn hóa - Xây dựng kế hoạch tổ chức hội thi “Giáo viên giỏi” “<i>Bé khỏe, bé khéo</i>” cấp trường - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. - Kiện toàn Hội đồng trường - Hiệu trưởng, hiệu phó duyệt kế hoạch - Xếp loại nhóm, lớp, giáo viên - Họp hội đồng sư phạm, thực hiện công tác báo cáo thống kê và công khai tài chính.
Tháng 11/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức hội giảng, Hội thi “Giáo viên giỏi” cấp trường ; - Chỉ đạo các lớp tổ chức các hoạt động trải nghiệm chào mừng ngày nhà giáo Việt nam 20/11; - Tổ chức kỷ niệm ngày nhà giáo Việt nam 20/11; - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. - Chỉ đạo bếp ăn bán trú tăng cường VSATTP, xây dựng thực đơn phù hợp theo mùa - Chỉ đạo các tổ sinh hoạt chuyên môn kết hợp “Luyện phát âm chuẩn phụ âm L/N cho trẻ mầm non” - Thành lập Ban giám sát thực hiện công tác xây dựng trường học an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích theo Thông tư số 45/2021/TT-

	<p>BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hiệu trưởng, hiệu phó duyệt kế hoạch - Xếp loại nhóm, lớp, giáo viên - Họp hội đồng sư phạm, thực hiện công tác báo cáo thống kê và công khai tài chính.
Tháng 12/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Bồi dưỡng giáo viên tham dự thi cấp huyện khối nhà trẻ - Tổ chức hội thi “<i>Bé khỏe, bé khéo</i>” cấp trường - Chỉ đạo các nhóm, lớp cân đo theo dõi sức khỏe trên biểu đồ tăng trưởng/ phần mềm. - Các khối, lớp tổ chức các hoạt động trải nghiệm thực tế nhằm giáo dục trẻ ngày “Thành lập quân đội nhân dân Việt nam 22/12”; - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch - Kiểm kê, đánh giá chất lượng, phân loại tài sản nhà trường cuối năm 2024 - Các tổ, khối xét thi đua đợt 1. - Hiệu trưởng, hiệu phó duyệt kế hoạch - Xếp loại nhóm, lớp, giáo viên - Họp hội đồng sư phạm, thực hiện công tác báo cáo thống kê và công khai tài chính.
Tháng 01/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục huy động trẻ địa bàn đến học tại trường - Đảm bảo an toàn cho trẻ, và thực hiện phòng chống dịch bệnh thời tiết giao mùa - Chỉ đạo các nhóm lớp hoàn thiện chương trình học kì I (tổ chức sơ kết học kì I). Báo cáo kết quả học kì I về PGD, cập nhật số liệu trên CSDLN - Chỉ đạo các nhóm lớp thực hiện nghiêm túc chương trình GDMN, chế độ sinh hoạt trong ngày của trẻ. - Tham dự hội thảo: Áp dụng phương pháp giáo dục tiên tiến vào chương trình giáo dục mầm non tại trường MN Phương Hưng. - Duyệt đề cương SK - Tổ chức trải nghiệm: “Xuân hạnh phúc, tết an vui” - Dự sơ kết học kỳ I năm học 2023 - 2024 của bậc học MN huyện Gia Lộc.. - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch - Xếp loại nhóm, lớp, giáo viên. - Họp hội đồng trường(phiên họp thứ 2) - Hiệu trưởng, hiệu phó duyệt kế hoạch - Xếp loại nhóm, lớp, giáo viên - Họp hội đồng sư phạm, thực hiện công tác báo cáo thống kê và công

	khai tài chính, phân công CBGVNV trực tết nguyên đán
Tháng 02/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức Hội thảo: Khôi mẫu giáo “<i>Tiếp tục nâng cao chất lượng thực hiện phát triển chương trình</i>”; Nhà trẻ “<i>Làm tốt công tác tuyên truyền với phụ huynh dạy trẻ tự kỷ chậm nói hòa nhập</i>” - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. - Chấm SK cấp trường lựa chọn đề tài ứng dụng tốt gửi về cấp huyện - Phòng chống, các dịch bệnh hay mắc đầu xuân: Đau mắt đỏ, thủy đậu, tay- chân -miệng, sốt xuất huyết... Chỉ đạo đồng chí kiêm nhiệm y tế viết bài tuyên truyền - Ổn định tình hình trẻ đến lớp sau tết nguyên đán - Họp phụ huynh học sinh học kỳ 2. - Hiệu trưởng, hiệu phó duyệt kế hoạch - Xếp loại nhóm, lớp, giáo viên - Họp hội đồng sư phạm, thực hiện công tác báo cáo thống kê và công khai tài chính.
Tháng 3/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia hội thi “<i>Bé khỏe, bé khéo</i>” cấp huyện. - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch, kiểm tra đột xuất - Hưởng ứng hội thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh khối nhà trẻ. - Các nhóm lớp tổ chức các hoạt động chào mừng ngày QTPN 8/3. - Kiểm tra các nhóm lớp thực hiện chủ đề “<i>Xây dựng trường MN hạnh phúc lấy trẻ làm trung tâm</i>” - Hiệu trưởng, hiệu phó duyệt kế hoạch - Họp hội đồng sư phạm, thực hiện công tác báo cáo thống kê và công khai tài chính
Tháng 4/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Chỉ đạo giáo viên ở các nhóm, lớp cân đo theo dõi sức khỏe trẻ trên biểu đồ tăng trưởng/ phần mềm - Các khối lớp tổ chức ngày “<i>Hội sách của bé</i>” hướng tới ngày sách Việt Nam 21.4.2025 - Tự đánh giá việc thực hiện chương trình GDMN, sử dụng bộ chuẩn phát triển cho trẻ em 5 tuổi; .- Hưởng ứng hội thi : “<i>Bé khỏe, bé khéo</i>” cấp tỉnh. - Dự hội thảo “<i>Tăng cường thực hiện chuyển đổi số trong quản lý và tổ chức hoạt động giáo dục trong trường MN</i>” tại MN Đồng Quang. Rà soát các tiêu chí trường học an toàn; Đón đoàn kiểm tra đánh giá trường học an toàn theo Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích; kết quả thực hiện chủ đề năm học, kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học; Tự đánh giá, xếp loại trường MN theo biểu điểm “<i>Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - thân thiện</i>” “<i>Trường học an toàn</i>”

	<ul style="list-style-type: none"> - Đón đoàn kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học của Phòng GD&ĐT huyện. - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày giải phóng miền nam 30/4 và quốc tế lao động 1/5 - Hiệu trưởng, hiệu phó duyệt kế hoạch - Xếp loại nhóm, lớp, giáo viên - Họp hội đồng sư phạm, thực hiện công tác báo cáo thống kê và công khai tài chính
Tháng 5/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Các nhóm, lớp lồng ghép nội dung giáo dục kỷ niệm ngày sinh nhật Bác 19/5 vào các tiết dạy và các hoạt động; - Tổ chức cho trẻ thăm quan, trải nghiệm trường Tiểu học Gia Tân. - Chỉ đạo các tổ bình xét thi đua, nhà trường thành lập HĐTĐKT xét duyệt các danh hiệu thi đua tập thể, cá nhân; hoàn thành hồ sơ đề nghị HĐTĐKT cấp huyện xét và công nhận các danh hiệu thi đua của năm học; - Xây dựng kế hoạch tổ chức chăm sóc nuôi dưỡng trẻ trong hè theo nhu cầu của phụ huynh trình PGD phê duyệt. Tổ chức họp phụ huynh cuối năm học. - Báo cáo kết quả 04 năm thực hiện Chuyên đề "<i>Xây dựng trường mầm non mầm non lấy trẻ làm trung tâm</i>"; Dự hội nghị tổng kết 04 năm thực hiện Chuyên đề "Xây dựng trường mầm non mầm non lấy trẻ làm trung tâm" giai đoạn 2021-2025 cấp huyện. - Khối, lớp đánh giá sự phát triển của trẻ cuối năm học theo từng độ tuổi. - Hoàn thành chương trình học kì II. - Đánh giá viên chức, xếp loại thi đua năm học 2024 - 2025 - Đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng; Đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non. - Thực hiện các thông tin báo cáo PGD, PNV, nhập CSDLN. - Họp Hội đồng trường(phiên họp thứ 3) - Họp Ban đại diện hội cha mẹ học sinh - Họp hội đồng sư phạm, thực hiện công tác báo cáo thống kê và công khai tài chính - Tổ chức tổng kết năm học và tết thiếu nhi 1/6
Tháng 6/ 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức trông trẻ trong hè theo nhu cầu của phụ huynh. - Bố trí cho giáo viên nghỉ hè luân phiên theo chế độ; - Trình phòng GD các khoản thu thỏa thuận trong hè; - Tham gia duyệt thi đua khối; - Tập hợp hồ sơ năm học 2024 – 2025 theo tiêu chí kiểm định - Tham gia các hoạt động bồi dưỡng CM, nghiệp vụ do SGD, PGD tổ chức. - Kiểm tra trang thiết bị đồ dùng, đồ chơi thiết lập lưu trữ biên bản

	<ul style="list-style-type: none"> - Kết thúc thanh toán thu- chi các khoản thu theo thảo thuận năm học 2024-2025 - Kiểm tra cơ sở vật chất cuối năm học xây dựng kế hoạch cải tạo cơ sở vật chất
Tháng 7/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tự kiểm tra cơ sở vật chất, xây dựng kế hoạch tu sửa, mua sắm trang thiết bị cho các nhóm, lớp và chuẩn bị năm học mới; - Kiểm tra đồ dùng, trang thiết bị ở các nhóm, lớp; - Cử cán bộ giáo viên dự tập huấn hè do các cấp tổ chức, xây dựng kế hoạch bồi dưỡng hè cho CB-GV-NV nhà trường.
Tháng 8/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng qui mô nhóm lớp- Phân công chuyên môn năm học 2025-2026 - Tổ chức bồi dưỡng hè cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường; - Bàn giao trẻ 5 tuổi cho trường tiểu học Gia Tân - Tuyển sinh trẻ theo kế hoạch ban hành năm học của các cấp - Phân công giáo viên điều tra phổ cập,thống kê số trẻ trong độ tuổi vào phần mềm quản lý PCGD; - Dự tổng kết năm học 2024 – 2025 và triển khai nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 của toàn ngành giáo dục huyện Gia Lộc; - Chuẩn bị tốt mọi điều kiện để tổ chức “Ngày hội đến trường của bé” năm học 2025 - 2026; - Tổng vệ sinh toàn trường, trang trí các góc tuyên truyền, bổ sung đồ dùng, đồ chơi phù hợp với từng độ tuổi để thu hút trẻ đến trường;

TRƯỜNG MẦM NON GIA TÂN